



**CASA JUDEȚEANĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
D Â M B O V I Ț A**

**Operator de date cu caracter personal
Notificare ANSPDCP nr. 279/2013**

Str. Libertatii C2-C3 Cod 0200 TÂRGOVISTE
Tel. 0245/214045 Fax 0245/634344

Nr. 13613 din 26.07.2018

ANUNȚ

***privind ocuparea prin transfer, la cerere, a unei funcții publice de execuție
în cadrul Casei de Asigurări de Sănătate Dâmbovița***

În conformitate cu prevederile art.148 și art.149, alin.(1) – (5) din Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.90 alin.(5) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ***Casa de Asigurări de Sănătate Dâmbovița anunță ocuparea prin transfer la cerere, a funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional superior din cadrul Serviciului Medical, Comisii Terapeutice/Clawback.***

Condiții specifice pentru ocupare:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor sociale, ramura științe economice;
- Condițiile minime de vechime: 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice,

Funcționarii publici interesați, sunt rugați să depună la Compartimentul Resurse Umane, din Târgoviște, str.Libertății, bloc C2-C3, jud.Dâmbovița, în termen de 20 de zile de la data afișării prezentului anunț, următoarele documente:

1. cerere de transfer la cerere,
2. curriculum vitae – tip EUROPASS,
3. copia actului de identitate,
4. copia diplomei de studii,
5. copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverință care să ateste vechimea în specialitatea studiilor necesare funcției publice,
6. copie a actului administrativ din care să reiasă funcția publică ocupată de candidat și instituția angajatoare (sau după caz, adeverință).

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către funcționarul public din cadrul Compartimentului Resurse Umane, sau în copii legalizate.

În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer la cerere, se va organiza un interviu, iar data, locul și ora susținerii acestuia, urmând a fi publicate pe pagina de internet a Casei de Asigurări de Sănătate Dâmbovița - www.casan.ro/casdb, Secțiunea Structura instituției/posturi vacante și afișate la sediul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Evaluare Personal, telefon: 0245214045 int.111.

Președinte Director General,
Ec. Sandu Niculina

